



**ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ПРИКЉУЧНОГ 10kV КАБЛА И РАСПЛЕТА 1kV КАБЛОВА ИЗ  
ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО ВЛАСОТИНЦЕ-ВАРОШ  
ЈН. БР. Р-1.3.20./19**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА – РАДОВИ – ЈН. БР. Р- 1.3.20/19**

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца <a href="http://www.vlasotince.rs">www.vlasotince.rs</a>	Датум и време:
Рок за достављање понуда:	04.07.2019 до 11,00 часова
Јавно отварање:	04.07.2019 у 12,00 часова



На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-38/2019, од 31.05.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-118/2019 од 31.05.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у отвореном поступку јавне набавке: РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ПРИКЉУЧНОГ 10кV  
КАБЛА И РАСПЛЕТА 1кV КАБЛОВА ИЗ ТС 10/0,4 Кv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО  
ВЛАСОТИНЦЕ-ВАРОШ  
ЈН. БР. Р-1.3.20./19

Конкурсна документација садржи :

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
3	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	3
4	У СЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	12
5	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	18
6	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ	24
7	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА	25
8	ОБРАЗАЦ СПИСКА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА	26
9	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА	27
10	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА	28
11	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ	29
12	МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА	30
13	ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН	37
14	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДИНАМИЧКОМ ПЛАНУ	46
15	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	47
16	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	48
17	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ	49
18	УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ	50

**\*Напомена:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објавити на порталу Јавних набавки и на својој интернет страници



## **1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### *1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ*

Наручилац: Општина Власотинце  
Адреса: Трг ослобођења 12 , 16210 Власотинце  
Интернет страница: [www.vlasotince.rs](http://www.vlasotince.rs)

### *1.2 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ*

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### *1.3 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ*

Предмет јавне набавке број ЈН. БР. Р-1.3.20/19 је набавка радова.

### *1.4 ЦИЉ ПОСТУПКА*

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### *1.5 КОНТАКТ*

Информације у вези са јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 8.00-15.00 часова, контакт особа је Владимир Коцић, [vladimir.k@vlasotince.org.rs](mailto:vladimir.k@vlasotince.org.rs)

## **2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### *2.1 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ*

Предмет јавне набавке број ЈН. БР. Р-1.3.20/19 – Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Кv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош.

Шифра ОРН 31310000 – Електрична мрежа

## **3 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### *3.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА*

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### *3.2 НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА*

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, интернет сајту Наручиоца и у складу са конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца [www.vlasotince.rs](http://www.vlasotince.rs), закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком - Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: ЈН. БР. Р-1.3.20/19 – Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Кv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош - (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије наведе назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07.00-15.00 часова, на адресу Наручиоца – Општина Власотинце, ул. Трг ослобођења бр. 12, 16210 Власотинце.

Крајњи рок за достављање понуда је 4. јул 2019. године и то до 11.00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.



### 3.3 МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда ће се обавити 4. јула 2019. године, у 14.00 часова у просторијама Општине Власотинце, ул. Трг ослобођења 12 – служба за јавне набавке, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за Јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

### 3.4 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације.

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тач. 1) И звод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. став 1. тач. од 1) до 4).

Понуђач може да у понуди наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија решења из Агенције за привредне регистре).

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача.

Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.



Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

### 3.5 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

### 3.6 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Општина Власотинце, ул. Трг ослобођења бр. 12, 16210 Власотинце, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош ЈН. БР. Р-1.3.20/19- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош ЈН. БР. Р-1.3.20/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош ЈН. БР. Р-1.3.20/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош ЈН. БР. Р-1.3.20/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени предмер и прерачун радова који је усклађен са изменом понуде.

### 3.7 ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним,

- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова.

- Уколико јединична цена за неку позицију није дата, али јесте израчуната вредност те позиције, јединична цена те позиције ће се израчунати као количник вредности те позиције и количине.

### 3.8 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.



### 3.9 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

### 3.10 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групеммеђусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање, а који мора бити идентичан са рачуном који је наведен у члану 3. Модела уговора;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### 3.11 НАЧИН, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК

#### 3.11.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рачун који је наведен у Споразуму као рачун на који ће се вршити плаћања мора бити идентичан рачуну наведеном у члану 3. Модела уговора.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене авансне, привремене односно окончане ситуације, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања.



Понуђачу је дозвољено да захтева аванс до 25% вредности понуде.

Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

### 3.11.2 Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

### 3.11.3 Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођење радова је минимално 45 а максимално 60 календарских дана.

### 3.11.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

### *3.12 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ*

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

### *3.13 ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ*

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

### *3.14 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА*

#### **I.**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:

1. **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 100.000,00 динара, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал - у корист општине Власотинце.

Наручилац ће банкарску гаранцију за озбиљност понуде активирати у следећим случајевима:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци;

б) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла;



в) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања.

**2. Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција - оригинал**, које морају бити неопозиве, без права на приговор, безусловне и плативе на први позив и то:

**а)** Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у висини траженог аванса са ПДВ и са роком важења до коначног извршења посла

**б)** Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, односно 15% од вредности уговора без ПДВ, у случају из члана 83. став 12. ЗЈН

**в)** Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у корист Инвеститора, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока.

**Напомена:** износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења уговора. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року предаје се Инвеститору у року од 10 дана од примопредаје радова.

## II.

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о прибављању полисе осигурања за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и Инвеститору и потписивања записника о примопредаји радова (Образац изјаве је саставни део конкурсне документације).

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

### 3.15 ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### 3.16 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на e-mail [vladimir.k@vlasotince.org.rs](mailto:vladimir.k@vlasotince.org.rs) тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Владимир Коцић, сваког радног дана 08.00 – 15.00 часова.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН БР Р-1.3.20/19.





Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Понуђачи су дужни да се увере у све услове градње, техничку документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови и изводити. Обилазак локације и увид у постојећу документацију биће организован у договору са особом задуженом за обилазак локације, а то је Милош Цолић, телефон 063-421-319, у периоду од 08.00 – 15.00 часова.

### *3.17 ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ*

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и сајту [www.vlasotince.rs](http://www.vlasotince.rs) на коме је објављена и конкурсна документација.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

### *3.18 КОМУНИКАЦИЈА*

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### *3.19 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА*

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

### *3.20 РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА /НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ*

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;



- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно Инвеститора, а ко н ису о тклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који н ису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата наначин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, у вредности не већој од 15% од понуђене цене без ПДВ.

Ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву .

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

### 3.21 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је тражио мањи износ аванса.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену траже исти износ аванса, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок .

### 3.22 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.



### 3.23 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### 3.24 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: vladimir.k@vlasotince.org.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава активности наручиоца (члан 131д став 1. Закона).

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.



### 3.25 РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

### 3.26 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

### 3.27 ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

### 3.28 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште, поште и факсом.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

### 3.29 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. ЗЈН.

Испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. ЗЈН, који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5), за део набавке који ће извршити преко подизвођача.



Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац: Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине).

У складу са чланом 26. ЗЈН саставни део конкурсне документације је изјава о независној понуди коју су понуђачи дужни да потписану и оверену доставе у понуди (Образац изјаве о независној понуди).

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач коме је наручилац доделио уговор је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака. Детаљан динамички план доставити у шест примерака, по два за сваку уговорну страну.

#### 4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови које понуђач мора да испуни:

<b>1.Услов</b>	<b>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</b>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 1)	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
<b>2.Услов</b>	<b>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</b>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 2)	Правно лице доставља: 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. Ако је више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције. Физичко лице/Предузетник доставља: 1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства



	унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. <b>Напомена:</b> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
<b>3.Услов</b>	<b>да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;</b>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 3)	Правно лица доставља: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетник доставља: Потврду прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичко лице доставља: Потврду прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. <b>Напомена:</b> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда односно мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
<b>4.Услов</b>	<b>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</b>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 4)	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <b>Напомена 1:</b> Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место <b>Напомена 2:</b> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
<b>Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. ст. 1. тач. од 1) до 4).</b> Понуђач може да у понуди наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија решења из Агенције за привредне регистре).	
<b>5.Услов</b>	<b>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</b>
Доказ	Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b> , сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

#### **4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Додатни услови које понуђач мора да испуни и начин доказивања:

<b>1.Услов</b>	<b>Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2016, 2017, 2018) остварио пословни приход у минималном износу од 18.000.000,00 динара</b>
Доказ	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године



(ПРИЛОГ бр. 5)	(2016, 2017 и 2018). Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2018. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2018. годину.
2.Услов	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 6 обрачунских година (2013, 2014, 2015, 2016, 2017 и 2018) остварио пословни приход по основу изведених радова на изградњи или санацији или реконструкцији трафостаница или електричне мреже, у укупном износу од минимум <b>12.000.000,00 динара без ПДВ.</b>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 6)	<b>Потврде и уговори</b> о извођењу радова на изградњи или санацији или реконструкцији трафостаница или електричне мреже у претходних шест година (2013, 2014, 2015, 2016, 2017 и 2018), у укупном износу од 12.000.000,00 динара без ПДВ, уз уговор и потврду о изведеним радовима потребно је доставити и <b>комплетну окончану ситуацију</b> <b>Напомена:</b> Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из конкурсне документације и то: - назив и адреса Наручиоца - назив и седиште понуђача - облик наступања за радове за које се издаје Потврда - изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року - врста радова - вредност изведених радова - број и датум уговора - изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити - контакт особа наручиоца и телефон - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца
3.Услов	Да располаже довољним кадровским капацитетом и то: <b>да има најмање 10 (десет) запослених од којих 1 (један) запослени радник мора бити дипломирани инжењер техничке струке</b>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 7)	Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку-односно прва страна ППП-ПД пријаве где је наведен укупан број запослених, а којим понуђач доказује да располаже са минимум <b>10 (десет)</b> запослених радника од којих <b>1 (један)</b> запослени радник мора бити дипломирани инжењери техничке струке. За <b>1 (један)</b> дипломираног инжењера техничке струке понуђач мора доставити доказ којим на несумњив начин доказује да су исти запослени код понуђача и да поседују звање дипломираног инжењера техничке струке (фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца). Понуђач је у обавези да достави Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, односно <b>прву страну ППП-ПД пријаве за месец који претходи месецу објаве позива</b> за подношење понуда или <b>каснији</b> , оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.
4.Услов	Да планирани одговорни извођач радова који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци поседује личну лиценцу и то: <b>- дипл. инж. електротехнике 450 или 451 -1 извршилац</b>
Доказ (ПРИЛОГ бр. 8)	Копије личне лиценце ( <b>450 или 451</b> ) издате од Инжењерске коморе Србије са потврдама о важности лиценце. Фотокопије потврде о важности лиценце оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом и доставити заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора о обављању привремених и повремених послова чији је предмет ова јавна набавка) уз изјаву понуђача о одговорним извођачима, који ће решењем бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци и који ће бити расположиви у периоду извршења



	уговора за предметну јавну набавку (Образац из конкурсне документације). Ако у уговору није наведена ова јавна набавка, приложити и Анекс уговора којим ће се Наручилац и одговорни извођач радова обавезати да ће наведено лице бити на располагању за време реализације конкретне јавне набавке.
<b>5.Услов</b>	<b>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</b> - камион са хидрауличном дизалицом..... комада 1 - камион кипер..... комада 1 - ровокопач или комбинована машина..... комада 1
Доказ (ПРИЛОГ бр. 9)	а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача. (наведене доказе доставити и када је опрема у закупу). б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница; в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу, и доказе према а); г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу. <b>Напомена:</b> за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) или потврде о регистрацији и полисе осигурања важеће на дан отварања; Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид. Уз наведено се прилаже Изјава (образац у конкурсној документацији) да понуђач поседује тражену опрему у исправном стању за све време трајања уговора.
<b>6.Услов</b>	Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави <b>банкарску гаранцију за озбиљност понуде у оригиналу и оригинал писма о намерама банке</b> за издавање банкарских гаранција.
Доказ (ПРИЛОГ бр. 10)	<b>а)</b> Банкарска гаранција за озбиљност понуде оригинал, у износу од 100.000,00 динара
(ПРИЛОГ бр. 11)	<b>б)</b> Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у висини траженог аванса са ПДВ и са роком важења до коначног извршења посла.
(ПРИЛОГ бр. 12)	<b>в)</b> Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, односно 15% од вредности уговора без ПДВ, у случају из члана 83. став 12. ЗЈН.
(ПРИЛОГ бр. 13)	<b>г)</b> Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у корист Инвеститора, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока.
(ПРИЛОГ бр. 14)	Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац). Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП обрасцу, доставити одговарајуће овлашћење.
(ПРИЛОГ бр. 15)	<b>У случају заједничке понуде - Споразум</b> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке



**4.3 СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

	<b>НАЗИВ ОБРАСЦА</b>	<b>БРОЈ ОБРАСЦА</b>
<b>1</b>	Образац понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>
<b>2</b>	Општи подаци о понуђачу	<b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>
<b>3</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	<b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>
<b>4</b>	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	<b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>
<b>5</b>	Општи подаци о подизвођачу	<b>ОБРАЗАЦ БР. 5</b>
<b>6</b>	Изјава о посети локације	<b>ОБРАЗАЦ БР. 6</b>
<b>7</b>	Изјава о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци	<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>
<b>8</b>	Списак изведених радова	<b>ОБРАЗАЦ БР. 8</b>
<b>9</b>	Потврде о реализацији закључених уговора	<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>
<b>10</b>	Изјава о прибављању полисе осигурања	<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>
<b>11</b>	Изјава о расположивости техничке опреме	<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>
<b>12</b>	Модел уговора	<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>
<b>13</b>	Предмер и предрачун	<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>
<b>14</b>	Динамички план	<b>ОБРАЗАЦ БР. 14</b>
<b>15</b>	Трошкови припреме понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 15</b>
<b>16</b>	Изјава о независној понуди	<b>ОБРАЗАЦ БР. 16</b>
<b>17</b>	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	<b>ОБРАЗАЦ БР. 17</b>



Образац 1.

**5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године  
за јавну набавку број ЈН БР Р-1.3.20/19- Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и  
расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош

1) Општи подаци о: понуђачу / понуђачу из групе понуђача / подизвођачу:

Скраћени назив: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално  
б) понуђач – носилац посла  
в) понуђач из групе понуђача  
г) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач (заокружити)

**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака у случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача



2) Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године подносимо

а) самостално

б) као заједничку понуду

ц) са подизвођачем

<b>Укупна цена без ПДВ</b>	
Словима:	
<b>Укупна цена са ПДВ</b>	
Словима:	
<b>Рок завршетка радова износи _____ календарских дана од дана увођења у посао</b>	
<b>Гарантни рок за све радове је ____ године, од дана примопредаје радова (не краћи од 2 године).</b>	
<b>Важење понуде износи 60 дана од дана отварања понуда</b>	
Тражени <b>аванс</b> (највише до 25%)	а) аванс ____% б) без аванса

3) Подаци о подизвођачу:

<b>Назив подизвођача</b>	<b>Позиција радова које изводи</b>	<b>Вредност радова са ПДВ</b>	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



## Образац 2.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. НОСИЛАЦ ПОСЛА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача*



## Образац 3.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе*



**Образац 4.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У понуди за јавну набавку број ЈН БР Р-1.3.20/19- Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош, изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача*



## Образац 5.

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса	
Одговорно лице подизвођача - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.



**Образац 6.**

**7. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ**

Изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке број ЈН БР Р-1.3.20/19-Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*





## Образац 7.

**7. ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ,  
КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ЈАВНОЈ  
НАБАВЦИ БРОЈ ЈН БР Р-1.3.20/19**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни извођачи радова на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош

Бр	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**Напомена:** Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.



## Образац 8.

**8. СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
<b>УКУПНО изведених радова без ПДВ:</b>			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*



Образац 9.

**9. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

\_\_\_\_\_  
Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

\_\_\_\_\_ ,

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ ,

за потребе Наручиоца \_\_\_\_\_ ,

а) самостално;      б) као носилац посла;      в) као члан групе;      г) као подизвођач  
(заокружити одговарајући начин наступања)

квалитетно и у уговореном року извео радове

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести врсту радова)

у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ,

односно у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара са

ПДВ, а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_ ,

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.



Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац 10.****10. ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке број ЈН БР Р-1.3.20/19, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош, у року од 15 дана од дана закључења уговора, доставити полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

---

---

М.П.

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*



## Образац 11.

**11. ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ**\_\_\_\_\_  
Назив понуђача\_\_\_\_\_  
Адреса

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број ЈН БР Р-1.3.20/19- Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош , и да смо у понуди приложили извод из последњег пописа основних средстава власника, обележен на местима где су наведена средства пописана, потписан од стране овлашћеног лица и оверен, односно фактуру о куповини захтеваног средства техничког капацитета у 2015. години, уговор о закупу или лизингу и то за:

Ред. бр.	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву, закупу или лизингу наведено техничко средство
	камион са хидрауличном дизалицом				
	камион кипер				
	ровокопач или комбинована машина				

и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_  
М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.



Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

## Образац 12.

**12. МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Уговорне стране :

1. ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ са седиштем у Власотинцу, Трг ослобођења 12, ПИБ \_\_\_\_\_ коју заступа Зоран Тодоровић, председник општине (у даљем тексту: Наручилац),

**3. Привредно друштво / носилац посла**

\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_,  
бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_,  
отворен код пословне банке \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

Предмет Уговора је извођење радова на изградњи и прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2019. године, која је саставни део овог уговора.

**ВРЕДНОСТ РАДОВА****Члан 2.**

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, а добијена је на основу јединичних цена и количина из Понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2019. године.

Наручилац се обавезује да, од укупног износа из претходног става овог члана, за изведене радове Извођачу исплати износ од \_\_\_\_\_ (Попуњава Наручилац) динара са ПДВ а

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА****Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:



- \_\_\_\_ % односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ на име аванса, у року до 45 дана од дана пријема авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, са роком важења до коначног извршења посла.

Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним и овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде Извођача, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Плаћање ће се вршити искључиво на рачун привредног друштва

\_\_\_\_\_ рачун  
бр. \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке  
\_\_\_\_\_.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

## РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

### Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део овог уговора.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;

- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

### Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца;

- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.



## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

### Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање, неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;

- да пре почетка радова потпише главни пројекат и Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова;

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова; - да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађају свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Инвеститоруи Наручиоцу;

- да се строго придржава мера заштите на раду;

- да омогући вршење стручног надзора на објекту;

- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

### Члан 8.





Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Извођач се обавезује да таблу сачини према упутству, које је саставни део овог уговора.

#### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака, по два за Наручиоца и стручни надзор.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза

Наручилац се обавезује да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту.

Научилац се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди изразу Плана превентивних мера.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо - техничку документацију и грађевинску дозволу, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем.

### **БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

#### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 15 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, с тим да се висина банкарске гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Банкарска гаранција за добро извршење посла ће бити послата на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана након примопредаје радова Инвеститору преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Инвеститора, што је услов за оверу окончане ситуације.



Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручилац и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају Инвеститор може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

## ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

### Члан 12.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 15 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Инвеститору све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

### Члан 14.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције банке за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Инвеститор има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

## КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

### Члан 15.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново



изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

#### Члан 16.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, у свему у складу са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

### ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ

#### Члан 17.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор, Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца, Инвеститора и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

#### Члан 18.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца и Инвеститора, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

#### Члан 19.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

### ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

#### Члан 20.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши к омисијски н ајкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Инвеститору, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.



Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац или стручни надзор у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача. Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, Наручиоцу предати на коришћење радове који су предмет овог уговора.

#### **Члан 21.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 22.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;

- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;

- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### **Члан 23.**

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију банке за добро извршење посла.

Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 24.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

#### **Члан 25.**

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2019. године;

- динамички план.

#### **Члан 26.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Лесковцу.

#### **Члан 27.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана потписивања Уговора не достави банкарске гаранције из члана 11, као и уколико не достави полисе осигурања из члана 12. овог уговора.

**Члан 28.**

Овај уговор је сачињен у шест једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

**ИЗВОЂАЧ****НАРУЧИЛАЦ****Образац 13.**

<b>13. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН</b>					
<b>Број</b>	<b>ОПИС ПОЗИЦИЈЕ</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Кolič.</b>	<b>Јед. цена без PDV</b>	<b>Укупна цена без PDV</b>
<b>I</b>	<b>ПРИКЛУЧНИ 10kV i RASPLET 1 kV KABLOVSKOG VODA ZA TS 10/0,4kV "NOVA"</b>				

**ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:** Sav upotrebljeni materijal mora biti prvoklasnog kvaliteta i odgovarati standardima. Svi radovi moraju biti izvedeni sa stručnom radnom snagom. Navedeni tipovi i proizvođači pojedinih delova opreme ili instalacionog materijala nisu obavezni. Izvođač može ugraditi i drugu opremu, odnosno materijal, ali pod uslovom da ima iste karakteristike, a što predhodno potvrđuje i overi stručno lice.

<b>1</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>				
1.1	Geodetsko snimanja za precizno određivanje trase kablovskog voda. Obracun po m1. trase	m'	254.00		
1.2	Skidanje sloja asfalta na trasi kabla širine 40 cm.	m'	119.00		
1.3	Skidanje sloja betona na trasi kabla širine 40 cm.	m'	27.00		
1.4	Skidanje behaton ploča na trasi kabla širine 40 cm.	m'	60.00		
1.5	Skidanje sloja beton na trasi kabla širine 50 cm.	m'	37.00		
1.6	Skidanje sloja asfalta na trasi kabla širine 60cm.	m'	50.00		
1.7	Iskop rova za podzemno polaganje kabal iz atrpavanje rova dimenzija 40x80 cm u zemljištu III kategorije.	m'	206.00		
1.8	Iskop rova za podzemno polaganje kabal i zatrpavanje rova dimenzija 50x80 cm u zemljištu III kategorije.	m'	37.00		
1.9	Iskop rova za podzemno polaganje kabal i zatrpavanje rova dimenzija 60x80 cm u zemljištu III kategorije.	m'	50.00		
1.10	Podbušivanje ispod put Ib reda broj 39, sa ugradnjom zaštitne cevi f 110mm i iskop temeljnih rupa za pripremu podbušivanja puta, za polaganje kabla. Sve komplet u zemljištu III kategorije. Obracun po dužnom metru podbušivanja.	m'	28.00		
1.11	Isporuка i ugradnja PVC cev d=110mm pri prolasku kabla ispod ulice.	m'	160.00		
1.12	Isporuка i ugradnja PVC polucev d=40mm, za zaštitu TK kabla.	m'	40.00		
1.13	Isporuка i ugradnja čelične cevi d=100mm, debline 3mm, za zaštitu energetskog kabla.	m'	140.00		
1.14	Isporuка i ugradnja sitnozrnastog peska u sloju od 40x20cm, za posteljicu kabla.	m'	206.00		
1.15	Isporuка i ugradnja sitnozrnastog peska u sloju od 50x20cm, za posteljicu kabla.	m'	37.00		
1.16	Isporuка i ugradnja sitnozrnastog peska u sloju od 60x20cm, za posteljicu kabla.	m'	50.00		
1.17	Isporuка i ugradnja sloja asfalta na trasi kabla širine 40 cm, debljine 10cm.	m'	119.00		
1.18	Isporuка i ugradnja sloja betona na trasi kabla širine 40 cm, debljine 10cm.	m'	27.00		
1.19	Ugradnja postojećih behaton ploča na trasi kabla širine 40 cm.	m'	60.00		
1.20	Isporuка i ugradnja sloja betona na trasi kabla širine 50 cm, debljine 10cm.	m'	27.00		



1.21	Isporuca i ugradnja sloja asfalta na trasi kabla širine 60 cm, debljine 10cm.	m'	20.00		
				<b>UKUPNO:</b>	
<b>2</b>	<b>10kV KABLOVSKI VOD</b>				
2.1	Isporuca i polaganje kablovskog voda NPO 13-A 3x150mm <sup>2</sup> / 10kV u već iskopan rov ili provlačenje kroz PVC/metalnu cev, od spojnice postojećeg 10kV kabla do TS 10/0,4kV "Nova".	m'	70.00		
2.2	Isporuca i polaganje kablovskog voda NPO 13-A 3x150mm <sup>2</sup> / 10kV u već iskopan rov ili provlačenje kroz PVC/metalnu cev, od TS 10/0,4kV "Nova" do TS 10/0,4kV "Čobanac".	m'	90.00		
2.3	Isporuca i ugradnja kablovske završnice za unutrašnju montažu, tip KGTu – 2 (150)/10kV, koja se ugrađuje u izvodnoj ćeliji TS, za 10kV kablovskog voda. Sve komplet sa povezivanjem.	kom.	3.00		
2.4	Isporuca i ugradnja kablovske spojnice za spoljnu montažu za spajanje postojećeg 10kV kabla i novoprojektovanog 10kV kabla tipa KS-53 150/10kV. Sve komplet sa povezivanjem.	kom.	1.00		
2.5	Isporuca i ugradnja kablovskih oznaka, za obeležavanje trase kabla.	kom.	5.00		
				<b>UKUPNO:</b>	
<b>3</b>	<b>1kV KABLOVSKI VOD</b>				
3.1	Isporuca i polaganje kablovskog voda PP00-ASJ 4x150mm <sup>2</sup> / 1kV u već iskopan rov ili provlačenje kroz PVC cev, od TS 10/0,4kV do KPK-po (stambeno-poslovnog objekta). Sve komplet sa sitnim priborom za povezivanje kabla.	m'	210.00		
3.2	Isporuca i polaganje kablovskog voda PP00-ASJ 4x150mm <sup>2</sup> / 1kV u već iskopan rov ili provlačenje kroz PVC cev, od TS 10/0,4kV do KPK-o (zgrada opštine). Sve komplet sa sitnim priborom za povezivanje kabla.	m'	95.00		
3.3	Isporuca i polaganje kablovskog voda PP00-ASJ 4x150mm <sup>2</sup> / 1kV u već iskopan rov ili provlačenje kroz PVC cev, od TS 10/0,4kV do KPK-kc (kulturni centar). Sve komplet sa sitnim priborom za povezivanje kabla.	m'	83.00		
3.4	Isporuca i ugradnja kablovske završnice toploskupljajuće za spoljašnju montažu, tip KZTs 150, sa priborom za montažu. Sve komplet sa povezivanjem.	kom.	8.00		
3.5	Isporuca i ugradnja kablovskih oznaka, za obeležavanje trase kabla.	kom.	15.00		
				<b>UKUPNO:</b>	
<b>4</b>	<b>OSTALO</b>				
4.1	Geodetsko snimanje izvedenih radova.	m'	254.00		
4.2	Naponsko ispitivanje 10kV i 1 kV kabla, nabavka potrebnih atesta i puštanje u rad.	pauš.	1.00		
				<b>UKUPNO:</b>	
<b>REKAPITULACIJA:</b>					
<b>1</b>	<b>GRAĐEVINSKI RADOVI</b>				
<b>2</b>	<b>10kV KABLOVSKI VOD</b>				
<b>3</b>	<b>1kV KABLOVSKI VOD</b>				
<b>4</b>	<b>OSTALO</b>				
				<b>UKUPNO:</b>	
<b>II</b>	<b>TS 10/0,4 kV „Nova“, tip MBTS-D 1x630kVA</b>				
<b>1</b>	<b>10 kV POSTROJENJE</b>				



1.1	Isporuka i ugradnja 10kV izvodne ćelije za unutrašnju montažu, dim. 700x700x1900mm, sa stepenom izolacije 12Si 28/75. Ђelija je potpuno oklopljena ćelićnim limom i namenjena je za smeštanje uz zid, a mođe se koristiti i kao slobodnostojeća. Zašćićena je od korozije postupkom plastificiranja. Sa prednje strane zatvorena je vratima sa prozorom na gornjoj polovini. Pod ćelije je od lima, sa otvorom sa gumenim uvodnicama za prolaz kabla. Na ćeliji je izveden ekspanzioni poklopac sa gravitacionim zatvaranjem. Ђelija je bravarski, farbarski i elektrićno potpuno završena, sa ugrađenim Cu sabirnicama 30x5mm i sledećom opremom:				
	Tropolna sklopka rastavljać sa nođevima za kratko sapajanje i uzemljenje sa polužnim pogonom, tipa KLa 12/630-210 EUK. Kom. 1.	kom	1.00		
	Ostali nespecificiran sitan materijal. Sve komplet sa povezivanjem.				
		komp.	3.00		
1.2	Isporuka i ugradnja 10kV trafo ćelije za unutrašnju montažu, dim. 700x700x1900mm, sa stepenom izolacije 12Si 28/75. Ђelija je potpuno oklopljena ćelićnim limom i namenjena je za smeštanje uz zid, a mođe se koristiti i kao slobodnostojeća. Zašćićena je od korozije postupkom plastificiranja. Sa prednje strane zatvorena je vratima sa prozorom na gornjoj polovini. Pod ćelije je od lima, sa otvorom sa gumenim uvodnicama za prolaz kabla. Na ćeliji je izveden ekspanzioni poklopac sa gravitacionim zatvaranjem. Ђelija je bravarski, farbarski i elektrićno potpuno završena, sa ugrađenim Cu sabirnicama 30x5mm i sledećom opremom:				
	Tropolna sklopka rastavljać, kopresioni, sa okidaćem, sa prigrađenim nosaćima visokoućinskih osiguraća sa udarnom iglom i delovanjem na iskljućenje sklopke rastavljaća u slićaju pregaranja jednog osiguraća, sa polužnim pogonom, tipa KLFa 12/630-210-SU.	kom.	1.00		
	Visoko ućinski osigurać sa udarnom iglom 10kV, 80A.	kom.	3.00		
	Ostali nespecificiran sitan materijal. Sve komplet sa povezivanjem.				
		komp.	2.00		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>2</b>	<b>0,4 kV POSTROJENJE</b>				
	Isporuka i ugradnja 0,4kV trafo ćelije za unutrašnju montažu, dim. 500x400x1900mm, sa stepenom izolacije 12Si 28/75. Stalak je izraćen od mećusobno zavarenih limenih profila i dekapiranog lima, sa prednje strane delimićno zatvoren limom (u delu sklopke), odnosno limenim vratima (u delu instrumenata i strujnih transformatora), a otvoren u delu pomoćnih osiguraća i prikljućne ploće. Stalak je zašćićen od korozije postupkom plastificiranja. Stalak je bravarski, farbarski i elektrićno potpuno završena, sa ugrađenim faznim Cu sabirnicama 50x10mm (3 kom.), neutralnom Cu sabirnicom 50x5mm i zašćitnom FeZn sabirnicom 25x4mm, potpornim izolatorima i sledećom opremom:				



2.1	Kompakt prekidač tipa MC4-1250, 3p, AE elektronska zaštitna jedinica, 50kA, 500V	kom.	1.00		
	Strujni merni transformator 1000/5A/A, 500V, kl.0,5, Fs=5	kom.	3.00		
	Strujni merni transformator 1000/5A/A, 500V, kl.0,5, Fs=5	kom.	3.00		
	Ampermetar 5A, 500V	kom.	3.00		
	Voltmetar 0-500V	kom.	1.00		
	Voltmetarski prekidač 16A, 500V	kom.	1.00		
	Niskonaponski visokoučinski osigurač sa postoljem NVP/NVO 160/10A/A	kom.	5.00		
	Slepi patron sa niskonaponski visokoučinskim postoljem 160A	kom.	1.00		
	Pomoćni relej sa značkom tip PRs 104 (4-8)A, 220V, 50Hz, sa dva radna kontakta	kom.	1.00		
	Monofazna šuko utičnica 230V, 50Hz, IP 44	kom.	1.00		
	Običan prekidač 230V, 50Hz, IP 44 sa sijeličnim grlom E 27 i svetiljkom od 60W	kom.	1.00		
	Kondenzatorska baterija snage 40kVAr	kom.	1.00		
	Glavni visokoučinski osigurači NVP/NVO 160/100A	kom.	3.00		
	Priključni kabal tipa PP00 4x35mm <sup>2</sup>	m	4.00		
	Ostali nespecificiran sitan materijal. Sve komplet sa povezivanjem.				
	kompl.	1.00			
2.2	Isporučka i ugradnja 0,4kV izvodne ćelije za unutrašnju montažu, dim. 1200x400x1900mm. Stalak je izrađen od međusobno zavarenih limenih profila i dekapiranog lima, zatvoren sa strane i otvoren u delu osigurača. Stalak je zaštićen od korozije postupkom plastificiranja. Stalak je bravarski, farbarski i električno potpuno završena, sa ugrađenim faznim Cu sabirnicama 50x10mm (3 kom.), neutralnom Cu sabirnicom 50x5mm i zaštitnom FeZn sabirnicom 25x4mm, potpornim izolatorima i sledećom opremom:				
	Tropolna osiguračka letva za max. naznačenu struju topljivog osigurača NVP 400A	kom.	12.00		
	Ostali nespecificiran sitan materijal. Sve komplet sa povezivanjem.				
	kopl.	1.00			
<b>UKUPNO:</b>					
<b>3</b>	<b>TRANSFORMACIJA</b>				
3.1	Trofazni energetski transformator, u ulju, snage 630kVA, prenosnog odnosa 10/0,42kV, sprege Dyn5, 50Hz, sa dilatacionim sudom, prirodnom cirkulaciom ulja i vazduha. Opremljen kontaktnim termometrom (zaštita od termičkog preopterećenja-pregrevanja) i Buholcovim relejom (zaštita od unutrašnjih kvarova i iscurivanja ulja)	kom.	1.00		
3.2	Isporučka i ugradnja strujne veze između 10 kV razvodnog bloka i transformatora od tri jednožilna kabla tipa XHP 48 3x35mm <sup>2</sup> , 10kV, sa kablovskim završnicama za unutrašnju montažu. Ukupna dužina kabal 12m.	kom.	1.00		





3.3	Isporuca i ugradnja strujne veze između 0,4 kV razvodnog bloka i transformatora, Cu sabirnicama za faze 3x60x10mm (50kg), za nulti vod 1x60x5mm (9kg).	kom.	1.00		
3.4	Isporuca i ugradnja kabla tipa PP00 3x2,5mm <sup>2</sup> (10m) za izradu strujne veze između 0,4kV bloka i trafo ćelije u 10kV bloku.	kom.	1.00		
<b>4</b>	<b>OSTALO</b>				
4.1	Isporuca i ugradnja instalacije osvetljenja u trafostanici kablom PP00 3x1,5mm <sup>2</sup> , iznad maltera na zid (na obujmice), sa OG prekidačem i brodskom svetiljkom od 60W, sa razvodnim kutijama. Prosečne dužine 5m.	kom.	3.00		
4.2	Isporuca i ugradnja sistema združenog uzemljenja sa bakarno užetom 35mm <sup>2</sup> i 4 kom. FeZn cevi d=50mm, sve komple sa sitnim materijalom za povezivanje, iskopom i zatrpavanjem zemlje. Sve komplet sa povezivanjem.	kom.	1.00		
4.3	Isporuca i ugradnja zaštitnog pribora i opreme (Jednopolna šema TS, zlatna pravila, potrebne natpisne tablice, uputstvo za prvu pomoć im sl.)	paušal	1.00		
4.4	Geodetsko snimanje izvedenih radova.	pauša.	1.00		
4.5	Funkcionalno ispitivanje TS, pribaljanje potrebnih atesta i puštanje u rad.	paušal	1.00		
				<b>UKUPNO:</b>	

**REKAPITULACIJA:**

1	10 kV POSTROJENJE				
2	0,4 kV POSTROJENJE				
3	TRANSFORMACIJA				
4	OSTALO				
				<b>UKUPNO(dinara):</b>	

<b>III</b>	<b>GRAĐEVINSKI RADOVI</b>				
<b>1</b>	<b>RUŠENJA I PRIPREMNI RADOVI</b>				
1.1	Rušenje postojećih objekata (1, 2, 3) na parceli od čvrstog materijala sa odvozom šuta na deponiju. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	33.00		
1.2	Sečenje stabala i šiblja na parceli sa odvozom na deponiju. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	250.00		
1.3	Utovar i odvoz postojećeg šuta trenutno deponovanog na predmetnoj parceli od cigli, crepa i drugog materijala. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	30.00		
				<b>UKUPNO:</b>	
<b>2</b>	<b>ZEMLJANI RADOVI</b>				
2.1	Mašinski iskop zemlje III kategorije i ravnjanje terena ispod objekta i na ploču u dubini od 40cm za nasipanje šljunkom sa odvozom. Iskapanu zemlju utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>2</sup>	350.00		
2.2	Nabavka i razastiranje šljunka u sloju debljine 30 cm, ispod temeljnih traka I betonske ploče na tlu kao i na celoj površini parcele. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	75.00		
				<b>UKUPNO:</b>	
<b>3</b>	<b>BETONSKI RADOVI</b>				



3.1	Izrada armirano betonskih temeljnih traka marke MB 30. Izraditi oplatu i temelje armirati po projektu i statičkom proračunu. Betoniranje raditi preko prethodno razastrtog šljunka debljine sloja 10 cm. U jediničnu cenu je uračunat sav alat, materijal, oplata temeljnog zida, transport, rad, negovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	4.32		
3.2	Izrada armirano betonskih temeljnih zidova MB 30. Izraditi oplatu temeljnih zidova i armirati po projektu i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata i armatura. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	3.94		
3.3	Izrada armirano betonskih stubova u dvostranoj oplati MB 30. Izraditi oplatu zidova i armirati po projektu i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U jediničnu cenu je uračunat sav alat, materijal, oplata zida, transport, rad, negovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	0.94		
3.4	Izrada armirano betonskih horizontalnih greda, marke MB 30. Izraditi oplatu i serklaže armirati po projektu i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U jediničnu cenu je uračunat sav alat, materijal, oplata, transport, rad, negovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	1.52		
3.5	Izrada armirano betonske ploče prizemlja (ispod ET-a) d=10cm. Cijenom po jedinici mjere obuhvaćeno je spravljanje, ugradnja, vibriranje i njegovanje betona MB30. Betoniranje izvoditi u oplati sa potrebnom skelom i podupiračima, a u svemu prema statičkom računu i detaljima iz projekta. U jediničnu cijenu je uračunat sav alat, materijal, oplata, transport, rad, njegovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Beton spravlјati i ugrađivati prema tehničkim propisima za beton i armirani beton. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	21.18		
3.6	Izrada armirano betonske podne ploče prizemlja na tlu preko rtampon sloja šljunka d=10cm. Cijenom po jedinici mjere obuhvaćeno je spravljanje, ugradnja, vibriranje i njegovanje betona MB30. Betoniranje izvoditi u oplati sa potrebnom skelom i podupiračima, a u svemu prema statičkom računu i detaljima iz projekta. U jediničnu cijenu je uračunat sav alat, materijal, oplata, transport, rad, njegovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Beton spravlјati i ugrađivati prema tehničkim propisima za beton i armirani beton. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	18.57		
3.7	Izrada armirano betonskih natprozornika i nadvratnika, marke MB 30. Izraditi oplatu i serklaže armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U jediničnu cenu je uračunat sav alat, materijal, oplata, transport, rad, negovanje i drugo, u skladu sa opštim opisom za ovu vrstu radova. Obračun po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	0.38		



3.8	Izrada betonske ploče trotoara oko objekta, debljine 10 cm, marke MB 30. Gornju površinu betonske ploče izravnati, a beton negovati. Obračun po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	14.03		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>4</b>	<b>ARMIRAČKI RADOVI</b>				
4.1	Nabavka, sečenje, ispravljanje, savijanje i montaža armature, u svemu prema detaljima armature. Koristiti vrstu čelika koja je predviđena statičkim proračunom. Obračun po kg.	kg	130.00		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>5</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>				
5.1	Zidanje zidova d=20cm giter blokom u produžnom malteru 1:2:6. Zidanje izvesti po projektu i u skladu sa preporukama proizvođača. Obračun po m <sup>2</sup> urađenog zida, a cena obuhvata sav rad i materijal po opisu računajući i potrebnu pokretnu skelu.	m <sup>2</sup>	31.32		
5.2	Zidanje zida punom opekrom u produžnom malteru 1:2:6. d=12cm do visine h=180cm sa istovremenom izradom horiyontalnog serklaža u visini krune zida. Zidanje izvesti po projektu i u skladu sa preporukama proizvođača. Obračun po m <sup>2</sup> urađenog zida, a cena obuhvata sav rad i materijal po opisu računajući i potrebnu pokretnu skelu.	m <sup>2</sup>	7.62		
5.3	Zidanje zida punom opekrom u produžnom malteru 1:2:6. d=7cm kao zaštitu hidroiyolacije.Zidanje izvesti po projektu i u skladu sa preporukama proizvođača. Obračun po m <sup>2</sup> urađenog zida, a cena obuhvata sav rad i materijal po opisu računajući i potrebnu pokretnu skelu.	m <sup>2</sup>	4.20		
5.4	Malterisanje unutrašnjih vertikalnih površina zidova produžnim malterom 1:2:6 u dva sloja. Obrada špaletni oko otvora je obuhvaćena ovom pozicijom i neće se posebno obračunavati. Prije malterisanja sve površine prskati cementnim mlijekom. Malterisanje raditi nakon polaganja grubih instalacija.Obračun po m <sup>2</sup> omalterisane površine, a cena obuhvata sav rad i materijal po opisu računajući i potrebnu pokretnu skelu.	m <sup>2</sup>	57.00		
5.5	Malterisanje spoljašnjih vertikalnih površina zidova produžnim malterom 1:2:6 u dva sloja. Obrada špaletni oko otvora je obuhvaćena ovom pozicijom i neće se posebno obračunavati. Prije malterisanja sve površine prskati cementnim mlijekom. Malterisanje raditi nakon polaganja grubih instalacija. Obračun po m <sup>2</sup> omalterisane površine, a cena obuhvata sav rad i materijal po opisu računajući i potrebnu pokretnu skelu.	m <sup>2</sup>	59.90		
5.6	Malterisanje unutrašnjih horizontalnih površina plafona, greda, produžnim malterom 1:2:6 u dva sloja sa finim perdašenjem površina i finom obradom ivica. Obračun po m <sup>2</sup> omalterisane površine, a cena obuhvata sav rad i materijal po opisu računajući i potrebnu pokretnu skelu.	m <sup>2</sup>	23.52		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>6</b>	<b>TESARSKI RADOVI</b>				



6.1	Izrada drvene krovne konstrukcije od čamove građe II klase. Veza sa AB konstrukcijom ostvariti pomoću „brkova“ od čelične armature. Obračun po m <sup>2</sup> horizontalne projekcije, a cena obuhvata sav rad i materijal.	m <sup>2</sup>	32.73		
6.2	Letvisanje krova čamovim letvama 2.5/5 cm, u pravcu rogova. Kontra letva upravno na rogove. Obračun po m <sup>2</sup> stvarne površine izvedene podloge, a cena obuhvata sav rad i materijal.	m <sup>2</sup>	36.73		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>7</b>	<b>POKRIVAČKI RADOVI</b>				
7.1	Nabavka materijala i pokrivanje krova falcovanim crepom. Obračun po m <sup>2</sup> stvarne površine izvedene podloge, a cena obuhvata sav rad i materijal	m <sup>2</sup>	36.73		
7.2	Nabavka i postavljanje slemenjaka. Obračun po m' izvedenih radova.	m'	15.83		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>8</b>	<b>LIMARSKI RADOVI</b>				
8.1	Izrada i montaža horiyontalnih visećih oluka od pocinkovanog lima d=0.55mm RŠ 33cm zajedno sa pocinkovanim kukama. Obračun po m' izvedenih radova.	m'	24.18		
8.2	Izrada i montaža olučnih vertikala od pocinkovanog lima d=0.55mm RŠ 50cm. Oluke pričvrstiti pocinkovanim držačima za zid Obračun po m' izvedenih radova.	m'	6.00		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>9</b>	<b>BRAVARSKI RADOVI</b>				
9.1	Izrada i montaža dvokrilnih aluminijskih vrata sa žaluzinama (ventilacionim rešetkama) u donjem i gornjem delu na oba krila u širini krila a visine 50cm. Dimenzije vrata 145x240cm. Obračun po broju komada.	kom.	2.00		
9.2	Izrada i montaža dvokrilnih aluminijskih vrata sa žaluzinama (ventilacionim rešetkama) u donjem i gornjem delu na oba krila u širini krila a visine 50cm. Dimenzije vrata 120x240cm. Obračun po broju komada.	kom.	1.00		
9.3	Izrada i montaža aluminijskih žaluzina (ventilacionih rešetki). Dimenzije žaluzina 89x50cm. Obračun po broju komada.	kom.	8.00		
9.4	Izrada i ugradnja uljne rešetke ispod ET-a. Obračun po broju komada.	kom.	2.00		
9.5	Izrada i postavljanje limene uljne kade ispod ET-a. Obračun po broju komada.	kom.	2.00		
9.6	Nabavka I montaža nosača trafoa od čeličnih profila sa ojačanjem na delu uljne jame od istog profila. Obračun po metru dužnom.	m'	8.40		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>10</b>	<b>MOLERO FARBARSKI RADOVI</b>				
10.1	Bojenje unutrašnjih omalterisanih vertikalnih i horizontalnih površina zidova, posnom bojom sa predhodnim gletovanjem. Gletovanje vršiti u potrebnom broju postupaka dok se ne dobije potpuno ravna površina, a bojenje dok se ne dobije ujednačen ton. Ton po izboru projektanta ili investitora. Cena obuhvata sav rad i materijal, kao i potrebnu skelu.	m <sup>2</sup>	80.52		



	Обрачун по m <sup>2</sup>				
					<b>UKUPNO:</b>
11	<b>FASADERSKI RADOVI</b>				
11.1	Bojenje fasade fasadeksom u tonu po izboru investora. Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	59.90		
					<b>UKUPNO:</b>

**REKAPITULACIJA**

1	RUŠENJA I PRIPREMNI RADOVI			
2	ZEMLJANI RADOVI			
3	BETONSKI RADOVI			
4	ARMIRAČKI RADOVI			
5	ZIDARSKI RADOVI			
6	TESARSKI RADOVI			
7	POKRIVAČKI RADOVI			
8	LIMARSKI RADOVI			
9	BRAVARSKI RADOVI			
10	MOLERO FARBARSKI RADOVI			
11	FASADERSKI RADOVI			

**UKUPNO(dinara):****UKUPNA REKAPITULACIJA**

I	<b>PRIKLJUČNI 10kV i RASPLET 1 kV KABLOVSKOG VODA ZA TS 10/0,4kV "NOVA"</b>	
II	<b>TS 10/0,4 kV „Nova”, tip MBTS-D 1x630kVA</b>	
III	<b>GRAĐEVINSKI RADOVI</b>	
		<b>UKUPNO BEZ PDV:</b>
		<b>PDV:</b>
		<b>UKUPNO SA PDV:</b>

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

**Напомена:** Уколико се у техничкој документацији у означавању добара или радова одређене производње, извора или градње наводи одређени робни знак, патент, тип или произвођач, Понуђач може понудити и другу врсту, истих или бољих техничких карактеристика. У случају да понуђач нуди одговарајућа добра или радове за одређене позиције из предмера и предрачуна у обавези је да достави списак позиција који ће садржати све елементе предмера и предрачуна и то: редни број позиције из основног предмера и предрачуна, опис понуђеног одговарајућег добра или врста радова, јединицу мере, количину, јединичну и укупну цену који се нуди, заједно са техничким спецификацијама (карактеристикама) за сваку позицију како би Комисија могла извршити оцену.



**14. ДИНАМИЧКИ ПЛАН**

**Општи подаци о Понуђачу:**

**Назив и седиште:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_ **ПИБ :** \_\_\_\_\_

**Особа за контакт:** \_\_\_\_\_

Прилажемо динамички план за јавну набавку број ЈН БР Р-1.3.20/19- Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.



**16. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_ даје: (назив и адреса понуђача)

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број ЈН БР Р-1.3.20/19- Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.





## Образац 17.

**17. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,  
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_ даје: \_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача)

ИЗЈАВУ  
О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,  
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Изјављујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке радова – ЈН БР Р- 1.3.20/19- Радови на изградњи прикључног 10kV кабла и расплета 1kV каблова из ТС 10/0,4 Kv „НОВЕ“ КП 2475/1 КО Власотинце-варош, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине. Такође изјављујемо, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву.

**18. УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ**

Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту представља смернице извођачима за израду табле у складу са дефинисаном уговорном обавезом и за правилну употребу лога, на основу члана 201. тачка 16. Закона о планирању и изградњи и Правилника о изгледу, саджини и месту постављања градилишне табле.

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

1. Градилишна табла је правоугаоног облика димензија 200 cm x 300 cm x 20 cm, израђена од четвртастих кутијастих профила и поцинкованог лима, а поставља се на челичним носачима одговарајуће носивости фундираним у бетон 2. Предњи део табле мора бити у светлонаранцастој боји, отпорној на атмосферске утицаје
3. Задњи и бочни део табле мора бити у жутој (матираној) боји, а носачи табле у сивој боји, отпорни на атмосферске утицаје
4. Садржај табле исписује се на српском језику, ћириличним писмом, словима примерене величине.

**ПРИКАЗ ОБАВЕЗНОГ САДРЖАЈА:**

**Сви пројекти који се финансирају средствима општине Власотинце (у целости или делом), морају на грађевинским таблама имати лого општине.**

1. Лого општине Власотинце позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40cm x 40cm.
2. На делу испод лога општине Власотинце, „болдовано“ су истакнути следећи подаци:
  - а) Назив, намена и површина објекта;
  - б) Број катастарске парцеле и ознака катастарске општине на којој се објекат гради
3. Приказ објекта у колору на 1/3 површине табле мора бити позициониран у горњем левом углу.
4. На доњем делу табле наведено је следеће:
  - а) Име одговорног пројектанта (адреса, телефон и сајт);
  - б) Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио техничку документацију (адреса, телефон и сајт);
  - в) Назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши надзор (адреса, телефон и сајт);
  - г) Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за објекте за које се не издаје грађевинска дозвола) и датум правноснажности, односно коначности решења о грађевинској дозволи;
  - д) Датум почетка грађења;
  - ђ) Рок завршетка изградње објекта, односно извођења радова;
  - е) Назив Инвеститора (адреса, телефон и сајт);
  - ж) Назив Наручиоца (адреса, телефон и сајт);
  - з) Назив Корисника (адреса, телефон и сајт).

**На табли не треба приказивати друге лого ознаке, изузев ознаке општине Власотинце.**