



Република Србија  
ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ  
КОМИСИЈА ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА  
НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ  
НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ  
01 Бр. 06-2/2022  
25.01.2022. год.  
В Л А С О Т И Н Ц Е

На основу члана 10. и 12.ст.14.Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018 и 95/2018) и Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Власотинце бр.02-247/2021 од 04.08.2021.године, Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Власотинце на седници од 25.01.2022.године доноси

### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Годишњи план инспекцијског надзора и пореске контроле за 2022.г.
2. Саставни део закључка је Годишњи план инспекцијског надзора и пореске контроле за 2022.г.
3. Закључак доставити Одељењу за буџет, финансије, ЛПА и друштвене делатности Општинске управе Општине Власотинце и архиви.



**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**  
**Братислав Петровић**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА ОПШТИНА  
ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Одељење за буџет, финансије,  
локалну пореску администрацију  
и друштвене делатности  
Број:436-1/2021  
04.01.2022.године

Општина Власотинце, Општинска управа, Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и друштвене делатности (у даљем тексту: Одељење), у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015, 44/2018 и 95/2018) доставља Комисији за координацију инспекцијског надзора Општине Власотинце

## ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И ПОРЕСКЕ КОНТРОЛЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Годишњи план инспекцијског надзора и пореске контроле за 2022. годину, Одељење за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и друштвене делатности Општинске управе општине Власотинце доноси се у складу са чланом 118. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, број 80/2002, 84/2002, ..., 30/2018, 95/2018, 86/2019 и 144/2020) и чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015, 44/2018 и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора и пореске контроле Одељења за 2022. годину, представља преглед задатака и послова Одељења у 2022. години, у непосредној примени Закона и других општих прописа, који имају за циљ утврђивање свих битних елемената приликом утврђивања и обрачуна локалних јавних прихода чију обраду и наплату врши Одељење. То подразумева послове Одељења на утврђивању и обрачуна пореза на имовину обвезника који воде и не воде пословне књиге, локалних комуналних такси, накнада и других локалних јавних прихода чију обраду и наплату врши Одељење. Поред послова на утврђивању локалних јавних прихода, планом се предвиђа и преглед задатака и послова који имају за циљ повећање наплате изворних јавних прихода општине Власотинце и успостављање контроле над применом одредби закона и других општих прописа.

Годишњи план инспекцијског надзора и пореске контроле Одељења представља скуп активности на континуираном и непосредном праћењу стања на терену у погледу промена од значаја за опорезивање на непокретностима и евидентирању



непријављених непокретности, као и на утврђивању других значајних елемената при утврђивању изворних локалних јавних прихода чију обраду и наплату врши Одељење. Поред тога, послови Одељења подразумевају и активности на смањењу штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, а које могу настати из пословања или поступања надзираних субјекта.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ

Број инспектора: у Одељењу за буџет, финансије, ЈПА и друштвене делатности, Општинске управе општине Власотинце систематизовано је 1 (једно) радно место на пословима пореског инспектора са следећим описом послова:

Врши припрему годишњег плана контроле водећи рачуна о ефикасности наплате; проверава законитост у раду и правилност испуњавања пореских обавеза од стране пореских обвезника; проверава тачност, потпуност и усклађеност са законом, односно другим прописом података исказаних у пореској пријави и другим актима обвезника упоређивањем са подацима из пореског рачуноводства и других службених евиденција које води локална пореска управа, нарочито проверавајући математичку тачност, формалну исправност и потпуност пореске пријаве и других достављених аката; доноси закључак којим налаже пореском обвезнику отклањање грешке, односно допуну пријаве или другог акта; ажурира базу локалних пореских јавних прихода; врши проверу исправности књиговодствених докумената пре књижења, врши унос (књижење) исправних књиговодствених докумената, разматра и припрема одговарајући акт по захтеву за повраћај и прекњижавање средстава; врши контролу и спровођење ручних налога; припрема извештај у вези пореског књиговодства, учествује у изради пореског завршног рачуна; врши издавање пореских уверења о подацима из пореског књиговодства локалних јавних прихода; сачињава записник, разматра примедбе на записник и сачињава допунски записник о контроли; даје обавештења и саветује пореске обвезнике;

Обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе и руководиоца одељења.

## II ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ОДЕЉЕЊЕ

- Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, број 80/2002, , 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020 и 96/2021);
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016, 104/2016-др.закон, 95/2018-др.закон, Види: усклађене највише износе: 99/2013, 125/2014, 95/2015, 91/2016, 96/2017, 89/2018, 86/2019, 126/2020 и 99/2021);
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018);
- Закон о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/2001, 42/2002-Одлука СУС, 80/2002, 80/2002-др.закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 Одлука УС РС, 47/2013, 68/2014-др.закон, 95/2018, 99/2018 Одлука УС РС, 86/2019 и 144/2020).
- Закон о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, број 95/2018, 49/2019, 86/2019, 156/2020 и 15/2021);

- Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/2018 и 95/2018);
- Уредба о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према степену негативног утицаја на животну средину које настају обављањем активности, износима накнада („Службени гласник РС“, број 86/19 и 89/19)
- Правилник о обрасцима пореских пријава о утврђеном, односно за утврђивање пореза на имовину („Службени гласник РС“, број 93/2019 и 151/2020);
- Одлука о одређивању зона и најопремљенијих зона на територији општине Власотинце („Службени гласник града Лесковца“ број 24/2014 од 30.11.2014. године);
- Одлука о висини стопе пореза на имовину за 2022. годину („Службени гласник града Лесковца број “, број 42/2021 од 26.11.2021. године);
- Одлука о висини стопе амортизације за утврђивање пореза на имовину у општини Власотинце („Службени гласник града Лесковца“, број 24/2014 од 30.11.2014. године);
- Одлука о коефицијентима за утврђивање пореза на имовину за непокретности обвезника који воде пословне књиге у општини Власотинце („Службени гласник града Лесковца“, број 24/2014 од 30.11.2014. године);
- Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Власотинце („Службени гласник града Лесковца“, 42/2021 од 26.11.2021. године);
- Одлука о локалним комуналним таксама за 2022. годину („Службени гласник града Лесковца“, број 42/2021 од 26.11.2021. године) и
- Одлука о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Власотинце за 2022. годину („Службени гласник града Лесковца“, број 42/2021 од 26.11.2021. године)

### III ЦИЉЕВИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И ПОРЕСКЕ КОНТРОЛЕ

Циљеви годишњег плана инспекцијског надзора и пореске контроле јесу непосредна примена закона и других прописа, односно предвиђених мера и активности на евидентирању и непосредном праћењу стања у погледу промена које могу бити од значаја за утврђивање пореза на имовину, локалних комуналних такси, накнада и других локалних јавних прихода чију обраду и наплату врши Одељење, а све у циљу смањења штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, а које могу настати из пословања или поступања надзираних субјекта.

То подразумева континуирано и непосредно праћење промена на непокретностима, евидентирању непријављених непокретности физичких и правних лица, као и утврђивање других битних елемената при утврђивању изворних локалних јавних прихода чију обраду и наплату врши Одељење, а кроз вршење теренских и канцелариских инспекцијских надзора, односно, пореских контрола.

Активности Одељења у погледу инспекцијског надзора и пореске контроле подразумевају проверу тачности, потпуности и законитости података исказаних у поднетим пореским пријавама за утврђивање пореза на имовину,



комуналних такси, накнаде за заштиту и унапређивање животне средине и других изворних локалних јавних прихода, као и поступање Одељења по поднетој документацији од стране других органа и по подацима из службених евиденција самог Одељења.

Поред наведеног циљеви годишњег плана инспекцијског надзора и пореске контроле подразумевају и активности Одељења на интензивирању што већег обима наплате локалних јавних прихода у редовном поступку, као и покретање и вођење поступка принудне наплате изворних локалних јавних прихода по свим основама.

Посматрајући пореску контролу са временског аспекта циљ годишњег плана инспекцијског надзора и пореске контроле је да се у појединим временским периодима посебна пажња посветити појединим врстама инспекцијског надзора и то:

- пореска контрола обвезника пореза на имовину који воде пословне књиге, јер је, у складу са чланом 33г. став 1. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/2001, ..., 95/2018, 99/2018, 86/2019 и 144/2020), обвезник који води пословне књиге дужан да до 31. марта сваке пореске године поднесе пореску пријаву са утврђеним порезом за ту годину. Обвезници који су у евиденцији Одељења, а који не буду до наведеног рока поднели пореске пријаве ППИ-1 биће предмет пореске контроле у периду мај-јун, а током остатка године вршиће се контрола обвезника за које постоји сазнање да су били у обавези, а нису поднели пријаве у складу са Законом о порезима на имовину; током целе године вршиће се контрола тачности обрачуна пореза на имовину у поднетим пореским пријавама.

- пореска контрола обвезника пореза на имовину који не воде пословне књиге, а који нису поднели пореске пријаве у року од 30 дана од дана стицања имовине, у складу са чланом 33в. став 1. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/2001, , 95/2018, 99/2018, 86/2019 и 144/2020);

- пореска контрола обвезника локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору, за све обвезнике који, у складу са чланом 5. став 1. тачка 3. Одлуке о локалним комуналним таксама („Службени гласник града Лесковца“ број 42/2021 од 26.11.2021. године), нису поднели пријаве за утврђивање комуналне таксе до 31. марта текуће године, односно у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга које се такса плаћа. Обвезници комуналне таксе који су у евиденцији Одељења, а који не буду до наведеног рока поднели пријаве, биће предмет пореске контроле у периду мај-јун, а током остатка године вршиће се контрола обвезника за које постоји сазнање да су били у обавези, а нису поднели пријаве у складу са Одлуком о локалним комуналним таксама; контрола тачности пореских пријава, односно обрачуна комуналне таксе вршиће се током целе године.

- пореска контрола обвезника накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, за све обвезнике који, у складу са чланом 138. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, број 95/2018, 49/2019, 86/2019 и 156/2020) нису поднели пријаве за утврђивање накнаде до 31. јула текуће године, односно у року од 15 дана од дана почетка обављања делатности или настанка промена. Обвезници накнаде који су у евиденцији Одељења, а који не буду до наведеног рока поднели пријаве, биће предмет пореске контроле у периду септембар-новембар, а током остатка године вршиће се контрола обвезника за које постоји сазнање да су били у обавези, а нису поднели пријаве у складу са чланом 138. Закона о накнадама за коришћење јавних добара. Контрола тачности пореских пријава вршиће се током целе године.

|                                                                                                                                                                                                             |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Укупан број дана у години                                                                                                                                                                                   | 365        |
| Викенди                                                                                                                                                                                                     | 104        |
| Годишњи одмори                                                                                                                                                                                              | 30         |
| Празници                                                                                                                                                                                                    | 7          |
| <b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>                                                                                                                                                                                   | <b>224</b> |
| Број радних дана за поступање по прописима из области надлежности пореске инспекције                                                                                                                        | 68         |
| Остале активности – друге активности у оквиру послова локалне пореске администрације: припрема и доношење аката из области рада, пружање информација и објашњења странкама, издавање уверења, репрограм.... | 156        |
| Укупан број радних дана                                                                                                                                                                                     | 224        |

#### IV АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПОСЛОВНОГ ПРОЦЕСА

Активности које у оквиру пословног процеса из своје надлежности обавља Одељење:

1. Пореска контрола подношења и исправности пореских пријава за утврђивање пореза на имовину обвезника који не воде пословнекњиге;
2. Пореска контрола промене власника над непокретностима и других чињеница од значаја за утврђивање пореза на имовину обвезника који не воде пословне књиге;
3. Утврђивање наследника путем решења о оставинском поступку, преузимање и наплата пореског дуга иза умрлихлица;
4. Пореска контрола подношења и исправности пореских пријава за утврђивање пореза на имовину обвезника који воде пословнекњиге;
5. Пореска контрола подношења и исправности пријава за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору;
6. Пореска контрола подношења и исправности пријава за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животнесредине;
7. Контрола осталих накнада и такси чију обраду и наплату врши Одељење;
8. Пореска контрола измиривања/плаћања пореских обавеза, редовна и принудна наплата.

| Ред. број | ЦИЉ АКТИВНОСТИ      | НАЧИН ВРШЕЊА АКТИВНОСТИ                             | ДИНАМИКА                              | ПРОЦЕЊЕНИ РИЗИК | ИЗВРШИЛАЦ               | ИНДИКАТОРИ                                          | Рок вршења активности |
|-----------|---------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|
|           | Шта желимо постићи? | Како ћемо постићи? Које активности треба предузети? | Колико је дана потребно за поступање? |                 | Ко спроводи активности? | Како меримо резултате рада и спроведене активности? |                       |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |             |                   |                                                   |                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------|-------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1. | Контрола пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге – контрола тачности, потпуности и законитости исказаних података у пореским пријавама за 2022.г.                                                                               | Пореска контрола поднетих пореских пријава увидом у поднету документацију и службене евиденције којима располаже Одељење, приступање подацима којима располажу други органи, контрола на терену                                                                                                                             | 10 | Низак ризик | Порески инспектор | - записник<br>- решење<br>- прекршај              | Континуирано и по потреби                              |
| 2. | Контрола физичких лица која нису поднела пореске пријаве за утврђивање пореза на имовину, Контрола тачности, потпуности и законитости исказаних података у пореским пријавама за претходне године                                              | Контрола непокретности у власништву (државини) физичких лица, за које није поднета пореска пријава за утврђивање пореза на имовину, приступање подацима којима располажу други органи, канцеларијска и теренска контрола.                                                                                                   | 7  | Висок ризик | Порески инспектор | - записник<br>- пријава<br>- решење<br>- прекршај | У периоду август-децембар и по потреби                 |
| 3. | Контрола пореских пријава обвезника који воде пословне књиге – контрола тачности, потпуности и законитости исказаних података у пореским пријавама за 2022. годину, као и контрола обвезника који нису поднели пореске пријаве за 2022. Годину | Пореска контрола поднетих пореских пријава, са пратећом документацијом, увид у поднету документацију и службене евиденције којима располаже Одељење, приступање подацима којима располажу други органи, контрола на терену. Контрола обвезника који нису поднели пореске пријаве у року, канцеларијска и теренска контрола. | 7  | Висок ризик | Порески инспектор | - записник<br>- решење<br>- прекршај              | У периоду март-јун, септембар-децембар и по потреби    |
| 4. | Контрола пореза на имовину према подацима из примљених уговора о промету непокретности и решења о наслеђивању                                                                                                                                  | Пореска контрола упоређивањем података из примљених уговора о промету непокретности и решења о наслеђивању састанем у евиденцијама Одељења, евентуално теренска контрола                                                                                                                                                    | 10 | Низак ризик | Порески инспектор | - записник<br>- пријава<br>- решење<br>- прекршај | По подношењу докумената о промету                      |
| 5. | Контрола подношења пријава за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору, као и контрола обвезника који нису поднели пријаве у року                                                                            | Пореска контрола поднетих пореских пријава увидом у поднету документацију и службене евиденције којима располаже Одељење, приступање подацима којима располажу други органи, контрола на терену                                                                                                                             | 7  | Висок ризик | Порески инспектор | - записник<br>- пријава<br>- решење<br>- прекршај | У периоду март-јун и септембар - децембар и по потреби |
| 6. | Контрола подношења пријава за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, као и контрола обвезника који нису поднели пријаве у року                                                                                          | Пореска контрола поднетих пореских пријава увидом у поднету документацију и службене евиденције којима располаже Одељење, приступање подацима којима располажу други органи, контрола на терену                                                                                                                             | 8  | Висок ризик | Порески инспектор | - записник<br>- пријава<br>- решење<br>- прекршај | У периоду септембар - новембар и по потреби            |
| 7. | Контрола осталих накнада и такси чију обраду и наплату врши Одељење                                                                                                                                                                            | Пореска контрола поднетих пореских пријава увидом у поднету документацију и службене евиденције којима располаже Одељење, приступање подацима којима располажу други органи, контрола на терену                                                                                                                             | 4  |             | Порески инспектор | - записник<br>- решење<br>- прекршај              | По потреби                                             |
| 8. | Контрола изворних локалних јавних прихода према другим расположивим подацима у поступку редовне и принудне наплате                                                                                                                             | Пореска контрола увидом у поднету документацију и службене евиденције којима располаже Одељење, приступање подацима којима располажу други органи, контрола на терену у поступку редовне и принудне наплате                                                                                                                 | 4  |             | Порески инспектор | - записник<br>- решење<br>- прекршај              | По потреби                                             |

|                          |                                                                |                                                                                                                                                                                      |   |  |                   |                      |                                       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-------------------|----------------------|---------------------------------------|
| 9.                       | Израда контролних листи, прикупљање података за процену ризика | Прикупљање података увидом у поднету документацију и службене евиденције Одељења, приступање подацима којима располажу други органи, а ради процене ризика и израде контролних листи | 4 |  | Порески инспектор | -контролне листе     | Континуирано и по потреби             |
| 10.                      | Учешће у изради локалних одлука и других аката                 | Праћење прописа из делокруга рада, прикупљање података из службених евиденција и других органа, израда предлога одлука и других аката                                                | 3 |  | Порески инспектор | - одлуке<br>- решења | Период јануар-март и октобар-децембар |
| 11.                      | Усавршавање                                                    | Учествовање у програмима обуке и усавршавања из делокруга рада пореске инспекције                                                                                                    | 4 |  | Порески инспектор | -семинари<br>-обуке  | По потреби                            |
| Број инспектора: 1 (два) |                                                                |                                                                                                                                                                                      |   |  |                   |                      |                                       |

## V ПРОЦЕНА РИЗИКА

Инспекцијски надзор и пореска контрола обављаће се на основу процењеног ризика који се утврђује:

- на основу претходног вршења пореских контрола из делокруга рада Одељења;
- на основу резултата добијених применом контролних листи у виду одређеног броја бодова и њиховог распона исказаног у табели за утврђивање степена ризика;
- на основу информација и података других инспекција, органа и организација
- на основу праћења и анализе стања у области која је предмет



инспекцијског надзора и пореске контроле и

- на основу искуства у досадашњем вршењу послова.

Процењени ризик на основу кога се обавља инспекцијски надзор и пореска контрола, а према степену, може бити незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

На основу праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора и пореске контроле, као и коришћењем података из контролних листи, добијених информација и података других инспекција, органа и организација, приликом израде Плана инспекцијског надзора и пореске контроле за 2022. годину, утврђен је ризик за поједине врсте обвезника и врсте јавних прихода и то:

-ВИСОК РИЗИК код обвезника пореза на имовину који не воде пословне књиге, који нису поднели пореске пријаве;

-НИЗАК РИЗИК код обвезника пореза на имовину који не воде пословне књиге, код којих је вршена контрола већ поднетих пореских пријава;

-НИЗАК РИЗИК код обвезника пореза на имовину који не воде пословне књиге, а који су право својине/државине на непокретностима стекли по основу решења о наслеђивању или уговора у промету непокретности;

-ВИСОК РИЗИК код обвезника пореза на имовину који воде пословне књиге, код којих је вршена контрола подношења пореских пријава, као и контрола тачности и исправности података у већ поднетим пријавама;

-ВИСОК РИЗИК код обвезника локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору, а код којих је вршена контрола подношења пријава, као и контрола тачности и исправности података у већ поднетим пријавама и

-ВИСОК РИЗИК код обвезника накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, а код којих је вршена контрола подношења пријава, као и контрола тачности и исправности података у већ поднетим пријавама.

У циљу превентивног деловања путем званичног интернет сајта општине Власотинце, грађани ће бити обавештавани о активностима Одељења и активностима пореске инспекције.

Порески инспектори ће, приликом сваке контроле, обавештавати субјекте инспекцијског надзора у вези са обавезама из прописа, указивати субјектима инспекцијског надзора и пореске контроле на могуће забрањене, односно штетне последице њиховог поступања и опомињати субјекта инспекцијског надзора на потребу отклањања узрока незаконитости које могу настати у будућности.

Годишњи план инспекцијског надзора и пореске контроле за 2022. годину ће се редовно ажурирати и контролисати у складу са прописима.

Лица која обављају послове пореског инспектора у Одељењу за буџет финансије, ЛПА и друштвене делатности, Општинске управе општине Власотинце:  
- Елизабета Стојковић, дипл. економиста

Руководилац Одељења за буџет  
финансије, ЛПА и друштвене делатности

