



Република Србија
ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број:01 број 112-3/2026
Дана:05.05.2026.године
Власотинце

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18, 114/21 и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), Општинска управа општине Власотинце оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС

ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

у Општинској управи општине Власотинце

РАДНО МЕСТО 1. „Послови вођења пореског поступка и поступка по правном леку“

I Орган у коме се радно место попуњава:

Општинска управа општине Власотинце, ул. Трг ослобођења бр.12, Власотинце.

II Радно место које се попуњава:

„Послови вођења пореског поступка и поступка по правном леку“, у звању саветник, у Одељењу за буџет, финансије, лпа и друштвене делатности, Одсек за локалну пореску администрацију, 1 извршилац.

III Опис послова радног места:

Води поступке и припрема нацрте пореских управних аката и нацрте решења за прекњижавање и повраћај локалних јавних прихода, поступке по захтевима за престанак пореске обавезе због застарелости права на наплату и преноса у ванбилансну евиденцију у складу са законом; предузима радње и активности неопходне за утврђивање чињеничног стања ради утврђивања локалних јавних прихода; одређује исправе и доказе, рок, место и начин доставе на увид и проверу ради утврђивања чињеничног стања, учествује у обављању увиђаја ради утврђивања или разјашњења чињеница од значаја за опорезивање и саставља записник о обављеном увиђају са налазима и примедбама пореског обвезника, као и разлосима за евенутално одбијање потписивања записника; вођење првостепеног поступка по изјављеним жалбама; доноси закључак о одбацивању недопуштене, неблаговремене или од неовлашћеног лица изјављене жалбе првостепеном пореском органу; разматра наводе из жалбе и оцењује да ли је жалба оправдана, да ли је потребно спроводити

ново утврђивање чињеница, да ли спроведени поступак при утврђивању био непотпун; по потреби врши измену пореског управног акта; стара се о поштовању рокова за одлучивање по жалби; доноси закључак о обустављању поступка по жалби; доноси закључак о привременом прекиду поступка по жалби до решавања претходног питања; доставља акта другостепеном пореском органу, пореском обвезнику и по потреби суду; врши припрему предлога за покретање прекршајног поступка, припрема податке по захтеву судских и државних органа и органа јединица локалне самоуправе, учествује у изради предлога одлука у вези са локалним јавним приходима које доносе органи јединице локалне самоуправе; даје обавештења и пружа стручну помоћ пореским обвезницима. Обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе, руководиоца Одељења и шефа Одсека за локалну пореску администрацију.

IV Услови за рад на радном месту:

Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља правних наука или на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци.

V Место рада:

Општина Власотинце, Општинска управа, ул. Трг ослобођења 12, 16210 Власотинце.

VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VII Поступак и начин провере компетенција:

1. Посебне функционалне компетенције:

Посебна функционална компетенција за област рада управно правни послови (Закон о општем управном поступку) провераваће се путем усмене симулације/усмено.

Посебна функционална компетенција за област рада прописи из делокруга радног места (Закон о пореском поступку и пореској администрацији), провераваће се путем усмене симулације/ усмено.

2. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са Комисијом (усмено).

VIII Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи општине Власотинце.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у звању саветник или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање саветник.

IX Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији општине Власотинце.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем телефона или имејл адресе.

X Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 06.05.2026.године и истиче 13.05.2026.године.

XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Општина Власотинце, Општинска управа, ул.Трг ослобођења бр.12, 16210 Власотинце са знаком: „за Интерни конкурс-попуњавање извршилачког радног места Послови вођења пореског поступка и поступка по правном леку.“

XII Уз пријаву на конкурс нисте дужни да достављате ниједан доказ.

XIII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима/доказа о положеном правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији овереној од стране надлежног органа за оверу потписа, рукописа и преписа.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

XIV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити почев од 19.05.2026.године, са почетком у 10,00 часова, у Власотинцу, Трг ослобођења 12, о чему ће кандидати бити обавештени путем телефона или имејл адресе.

XV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy: Драган Ранђеловић, телефон:063-569010.

*Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе општине Власотинце и на веб презентацији www.vlasotince.org.rs.

ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Марјан Станковић, мастер правник

